



COMUNE DI ULA TIRSO

PROVINCIA DI ORISTANO

Piazza Italia n. 1 – 09080 ULA TIRSO – Tel. 0783 61000

SITO WEB ISTITUZIONALE: www.comune.ulatirso.or.it

info@comune.ulatirso.or.it - PEC: comune.ulatirso@legalmail.it

Prot. n. 2918

Ula Tirso, li 13 ottobre 2020

All'ASPAL - Centro per l'Impiego di GHILARZA

Via Roma, 14

09074 – G H I L A R Z A

agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it

Oggetto: Richiesta di avviamento a selezione per l'assunzione a tempo determinato di lavoratori da impiegare nel cantiere di nuova attivazione ai sensi della L.R. n. 1 del 11/01/2018, Art. 2 - Programma integrato plurifondo per il lavoro "LAVORAS" – MISURA "Cantieri Nuova attivazione" – Annualità 2019 – L.R. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23, e L.R. 20/2019, art. 3, comma 1.

Con la presente, conformemente a quanto previsto dal progetto LavoRAS "Cantieri Nuova attivazione – Annualità 2019" - approvato con Determinazione del Direttore Generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale n. **39412/3118** del **30/09/2020**, si chiede l'avviamento a selezione per:

- **nr. 2 operai generici con qualifica "personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde" come da CCNL di riferimento**

i quali saranno assunti con CCNL di diritto privato nel Cantiere di cui in oggetto.

A tal fine, dichiara di aver preso visione di quanto disposto dal Disciplinare approvato da ASPAL con Determinazione n. 859/ASPAL del 24/06/2020 e rettificato con Determinazione n. 1492/ASPAL del 02/10/2020, regolante le modalità attuative del procedimento amministrativo volto alla formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione nell'ambito dei Cantieri ex **L. R. 1/2018**, Art. 2 – Programma integrato plurifondo per il lavoro "Lavoras" – "Cantieri Nuova attivazione" – Annualità 2019; **L.R. 48/2018**, art. 6, commi 22 e 23; **L.R. 20/2019**, art. 3, comma 1, e dalla **DGR 33/19** del 08/08/2013, nelle more dell'aggiornamento del Regolamento Cantieri ASPAL, adottato con determinazione n. 42 del 18/01/2018 e modificato con determinazione n. 1738 del 24/06/2019.

Inoltre, dichiara di aver preso visione delle modalità attuative e dell'Avviso Pubblico approvati dal Direttore Generale dell'Assessorato del lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale rispettivamente con Determinazione n. 456 del 17/02/2020 e con Determinazione n. 979 del 23/04/2020, e rettificate con Determinazione n. 2988 del 23/09/2020 del Direttore Generale dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale.

N.B. Compilare una scheda per ciascuna qualifica e/o profilo professionale richiesti

Numero lavoratori richiesti	02
Profilo professionale	Operaio generico
Qualifica	Personale non qualificato addetto alla manutenzione del verde
Eventuale Cod. Istat	_____
Mansioni e attività previste	<i>Interventi di taglio e pulizia della vegetazione in sentieri e aree comunali urbane e in agro.</i>
CCNL applicato	CCNL del settore cooperative sociali di tipo B
Titolo di studio	Non richiesto
Patenti/abilitazioni/idoneità	Non richiesto
Tipologia contrattuale	Part-time (20 ore settimanali)
Trattamento economico	Come da CCNL in vigore al momento dell'assunzione
Sede di Lavoro	Comune di Ulla Tirso
Durata contratto	8 mesi + 2 settimane
Orario di lavoro	20 ore settimanali per 5 giorni lavorativi
Contenuti della prova di idoneità	<i>La prova di idoneità consisterà nel dimostrare manualità e competenza nelle operazioni per la cura e la manutenzione del verde nelle aree urbane, per la messa in sicurezza delle strade comunali a fondo naturale. Le attività saranno da effettuarsi con l'ausilio del decespugliatore e di semplici attrezzi quali: zappe, pale, roncole, rastrelli, carriole e con l'utilizzo dei relativi DPI per le lavorazioni.</i>
Modalità di svolgimento della prova di idoneità	<i>I candidati saranno convocati per la prova/verifica d'idoneità mediante comunicazione scritta nella quale sarà indicata la data, l'ora e il luogo di svolgimento della prova.</i>
Ulteriori criteri/limiti indicati a discrezione dell'ente attuatore	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La graduatoria ha validità annuale. ▪ Modalità di affidamento: <ul style="list-style-type: none"> ○ Affidamento esterno a: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cooperative sociali di tipo B (Legge 381/1991); ▪ Le assunzioni sono limitate a un solo componente per nucleo familiare.

Sulla base di quanto disposto dalla DGR 33/19 del 08.08.2013, dal Disciplinare approvato con Determinazione n. 859/ASPAL del 24/06/2020, e rettificato con Determinazione n. 1492/ASPAL del 02/10/2020,e nelle more dell'adeguamento del Regolamento ASPAL - approvato con determinazione dirigenziale n. 42 del 18/01/2018 e modificato con determinazione n. 1738 del 24/06/2019 - alle nuove disposizioni in materia di stato di disoccupazione e di informatizzazione del procedimento amministrativo di avviamento a selezione di competenza dell'ASPAL, spetta a questo Ente attuatore:

1. La convocazione, entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria nell'apposita Sezione concorsi e selezioni – Cantieri del Portale SardegnaLavoro dedicata ad ASPAL, e in numero triplo rispetto ai posti da ricoprire, dei candidati inseriti nella graduatoria secondo l'ordine della stessa, al fine di sottoporli a prova di idoneità. Per la verifica di idoneità dei candidati dovrà essere costituita un'apposita commissione, che dovrà terminare le verifiche nel limite massimo di 15 giorni.
2. L'organizzazione, gestione e svolgimento delle prove di idoneità: la pubblicità da assicurare al procedimento; la nomina e regolamentazione attività della Commissione esaminatrice; la convocazione, lo svolgimento delle prove di idoneità, la redazione dei relativi verbali e atti successivi, inclusa l'assunzione dei lavoratori idonei e ogni altro adempimento o responsabilità conseguenti;
3. La trasmissione alla RAS e all'ASPAL, entro 5 giorni dalla conclusione delle prove di idoneità, dell'elenco dei lavoratori che hanno partecipato alla selezione, con indicazione degli esiti della verifica per ciascuno di essi (idonei, non idonei, assenti alla selezione con giustificato motivo, assenti alla selezione senza giustificato motivo).

4. La comunicazione, anche al fine dell'irrogazione delle sanzioni previste dalla DGR 33/19 del 08/08/2013 da parte di ASPAL, al CPI territorialmente competente, dell'elenco dei lavoratori che hanno partecipato alla selezione, con l'indicazione di coloro che:
 - a. sono stati assunti;
 - b. non hanno risposto alla convocazione o non abbiano accettato la nomina, allegandovi copia degli eventuali motivi giustificativi addotti per la rinuncia. (Costituisce giustificato motivo il mancato rispetto dei termini di comunicazione ed effettuazione delle prove di idoneità e la tardiva effettuazione delle stesse da parte dell'Ente attuatore, nonché i motivi di salute comprovati da idonea certificazione medica);
5. L'effettuazione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di atto notorio o di certificazione di propria competenza. Compete ad ASPAL il controllo sulle dichiarazioni e autocertificazioni relative allo stato di disoccupazione.

Si comunica che questo Ente attuatore tratterà i dati e le informazioni relative ai candidati che saranno trasmesse dal CPI, unicamente per finalità correlate allo svolgimento del procedimento di avviamento a selezione e assunzione e, sulla base di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 - "GDPR - Regolamento Europeo sulla Privacy", provvederà a individuare a tal scopo il proprio Responsabile del trattamento e gestione dei dati. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati.

Si comunica che il Responsabile del presente procedimento è:

Dott. Caria Pietro

Tel. 0783 61000

PEC: comune.ulatirso@legalmail.it

Ula Tirso, lì 13/10/2020

Il Sindaco
Ovidio LOI